

Firmato digitalmente da:

DI GENOVA EMILIANO

Firmato il 29/01/2020 16:57

Seriale Certificato:  
152289762192716237837300916976040081103

Valido dal 28/01/2020 al 27/01/2023

Aruba PEC S.p.A. NG CA 3

CURRICULUM VITAE

DI GENOVA EMILIANO

## INFORMAZIONI PERSONALI

## DI GENOVA EMILIANO



Sesso Maschio Data di nascita 03/07/1976 Nazionalità Italiana

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Percorso formativo nel settore della Pubblica Amministrazione e della Progettazione Comunitaria all'interno della società "Autonomie" dall'Aprile 2002 all'Ottobre 2002;

Collaborazione presso la Regione Abruzzo per Il Progetto sulla Istituzione dell'Osservatorio Elettorale Regionale dal Maggio 2002 ad Ottobre 2002;

Assunto, come funzionario, presso il «Centro Agroalimentare di Roseto degli Abruzzi dal dicembre 2001 al maggio del 2005;

Coordinatore per la Provincia di Pescara del sindacato 'Federazione Nazionale Agricoltura' (FNA), dal gennaio 2004 al gennaio 2006;

Assunto come funzionario, addetto alle relazioni esterne, dall'Azienda "Omnia Servitia" di Lanciano dall'ottobre 2005 a giugno 2006;

Consulente del Ministero delle Politiche Comunitarie, come componente della Commissione Cultura all'interno della Segreteria Tecnica del Ministro On. Rocco Bottiglione, dal settembre 2003 al dicembre 2005;

Membro della redazione del quotidiano Abruzzo oggi dal 01/10/2006 al 30/06/2009;

Assunto come Dirigente ed incaricato come Direttore Generale dell'Azienda Sociale Maiella & Morrone SpA dal 26/11/2006 al 30/09/2009;

Membro della Commissione di valutazione, per le misure concernenti: "acquisto di beni materiali ed immateriali" e "qualità e sicurezza per le PMI", del "Patto integrato Territoriale per l'Assessorato delle Attività Produttive della Regione Abruzzo dal settembre 2005 al giugno 2011

Assunto dal 10/11/2009 al 30/06/2013, presso l'azienda di arredamenti "Corsiti Italia srl" di Pesaro.

Presidente di Pescara Innova srl, società "in house per l'innovazione della Provincia di Pescara", dal giugno 2013 a giugno 2016

Presidente di Commissione di valutazione dei "Contratti di Rete", misure concernenti innovazione e internazionalizzazione, per "Abruzzo Sviluppo" da settembre 2013 a giugno 2016;

Consigliere presso il Comune di Pescara eletto nella lista civica Pescara Futura, fino al giugno 2014;

Consigliere presso l'Ambasciata della Repubblica Democratica del Congo per la cooperazione

Internazionale dal luglio 2016 a tutt'oggi.

Iscritto dal 24/10/2019 nell'elenco Nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della performance del dipartimento della funzione pubblica- Presidenza del Consiglio dei Ministri.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Sostituire con il livello  
OEQ o altro, se  
conosciuto

Licenza Liceale classica presso il liceo "G. D'Annunzio" di Pescara con il voto di 49/60 nel luglio 1995;  
Laurea in Scienze Politiche conseguita il 4/4/2001 presso l'università degli studi di Teramo con voto 105/110.

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiana

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Francese	B2	B2	B2	B2	B2
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
Inglese	A2	A2	A2	A2	A2
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

**Competenze comunicative** Predisposizione al contatto con il pubblico, attitudine al lavoro di gruppo, ampia disponibilità agli spostamenti, anche all'estero, profondo conoscitore della realtà socio-economica della regione Abruzzo, ottima esperienza nel mantenere i rapporti e nel disbrigo delle pratiche burocratiche con gli Enti Pubblici del territorio.

**Competenze organizzative e gestionali** Competenze di direzione generale, avendo gestito personalmente e gruppi di lavoro fino a Sostituire persone sia in Maiella e Morrone SpA, sia Corsini SpA e sia in Pescarainnova srl

**Competenze professionali** Competenze manageriale di livello acquisita in anni di professione. Sostituire con le competenze professionali possedute non indicate altrove. Esempio:

- buona dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)

Competenze digitali

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	AUTOVALUTAZIONE		
		Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Sostituire con il nome dei certificati TIC

Utilizzo di Windows, buone conoscenze dell'intero pacchetto Office, programmi per gestione e-mail come Outlook Express, utilizzo internet.

Patente di guida Patente di guida B, automunito.

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

F.to

EMILIANO DI GENOVA

Pescara 25/10/2019