

TUA S.p.A.

SERVIZIO DI PULIZIA
LOCALI AZIENDALI, AUTOBUS E TRENI
DIVISIONE FERROVIARIA ex Ferrovia Adriatico Sangritana S.p.A.

* * *

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

1^ PARTE

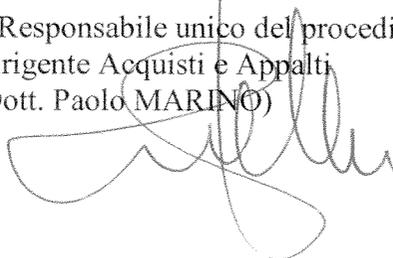
CAPITOLATO D'ONERI

PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI AZIENDALI (SITI IN
LANCIANO, SALETTI E FOSSACESIA) AUTOBUS, TRENI
Lotto Unico -

(approvato in C.d.A. TUA S.p.A. 8.6.2015)

8 GIU. 2015

Il Responsabile unico del procedimento
Dirigente Acquisti e Appalti
(Dott. Paolo MARINO)



ART. 1) OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio di pulizia, LOCALI AZIENDALI, AUTOBUS TRENI E AUTOVETTURE della Ferrovia Adriatico Sangritana SpA con la piena assunzione di responsabilità sui risultati da parte dell'esecutore, delle incombenze gestionali e tecniche in ordine all'esecuzione dei servizi all'interno delle strutture e nelle relative aree di pertinenza indicate per la durata di un semestre.

Il servizio e le modalità di espletamento delle prestazioni sono contenute nell'allegato Capitolato Tecnico Prestazionale (All.1). La Ditta dovrà operare per garantire il livello igienico e qualitativo dei servizi erogati secondo le specifiche tecniche ed i requisiti minimi riportati nel capitolato.

Inoltre, in caso di necessità dovrà proporre e risolvere i problemi connessi alla funzionalità dei servizi, sotto l'indirizzo della Ferrovia Adriatico Sangritana S.p.A.

L'importo a base d'appalto riferito ad una annualità è di €.al netto di IVA, di cui €.per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, che verranno liquidati con la prima fattura relativa alla annualità. Non sono ammesse offerte in aumento.

ART. 2) OBIETTIVI

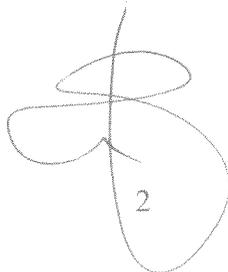
Il presente capitolato ha i seguenti obiettivi:

- Acquisire un servizio indispensabile alla funzionalità dell'attività della Ferrovia Adriatico Sangritana S.p.A., nel rispetto sia delle condizioni igieniche che del proprio patrimonio;
- Predisporre un'attività programmata in grado di mantenere il buono stato di conservazione degli immobili e dei veicoli.
- L'ottimizzazione dei costi del servizio.
- La possibilità di controllo e monitoraggio del servizio.

La Ferrovia Adriatico Sangritana S.p.A. in altre parole, ha la necessità di affidare ad un Operatore Economico o ad una Associazione Temporanea d'impresе, la gestione di un servizio in grado di garantire al contempo i livelli igienici e qualitativi attesi e soddisfare le necessità dell'utenza interna e del cliente esterno.

ART. 3) FABBISOGNO PRESUNTO

I servizi di pulizia Uffici, ai fini dell'individuazione dei vari locali e delle rispettive prestazioni di pulizia da effettuare, sono indicati nei seguenti gruppi; si precisa che le superfici da trattare sono quelle riportate nella tabella che segue:



2

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
Palazzina Direzione sala riunioni scale accesso e corridoi, bagni uffici, balconi su tre piani	Via Dalmazia,9- Lanciano	<i>Mq 774 circa</i>	<i>Giornaliera feriale</i>

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
Palazzina Tecnica uffici e bagni su tre piani, scale di accesso biglietteria, sala di attesa e bagno al piano terra	P.le interno stazione storica Lanciano	<i>Mq 499 circa</i>	<i>Giornaliera feriale</i>

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
Palazzina stazione storica uffici piano terra, bagni, tunnel di accesso, locale dopolavoro e bagno, scale, uffici al piano primo e bagni. Terrazzo	P.le dell' Arciprete Lanciano	<i>Mq 302 circa</i>	<i>Giornaliera feriale</i>

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
Deposito Officina piano terra uffici, bagni scalinata, magazzino generale	Via del Mancino- Lanciano	<i>Mq 220 circa</i>	<i>Giornaliera feriale</i>

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
Deposito Officina piano primo uffici, bagni, scalinate di accesso, corridoio e bagno sottostante il vano scale,	Via del Mancino- Lanciano	<i>Mq 397 circa</i>	<i>Giornaliera feriale</i>

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
Deposito Officina piano secondo uffici, bagni, spogliatoio e bagni, locale refezione personale, scalinate di accesso, corridoio e bagno sottostante il vano scale, Archivio Storico	Via del Mancino- Lanciano	<i>Mq 536 circa</i>	<i>Giornaliera feriale</i>

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
Sala polivalente e relative gradinate c/o deposito via del mancino	Via del Mancino- Lanciano	<i>Mq 407</i>	<i>A richiesta</i>

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
Ufficio magazzino e spazio antistante il bancone di consegna.	Via del Mancino- Lanciano	<i>Mq 80</i>	<i>Giornaliera feriale</i>

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
magazzino area scaffali (piano terra)	Via del Mancino- Lanciano	<i>Mq 240</i>	<i>Quindicinale</i>

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
Palazzina Agenzia Viaggi,(piano terra, primo piano, secondo piano)	Via C. Battisti	<i>Mq 524 circa</i>	<i>Giornaliera feriale</i>

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
Deposito autobus: Uffici, sala personale, spogliatoi e bagni, terrazzo e scalinata esterna	Zona Industriale,165- Lanciano	<i>Mq 244 circa</i>	<i>Giornaliera feriale</i>

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
Locale PV Autobus e bagno.	P.le vecchia stazione-Lanciano	Mq 24 circa	Giornaliera feriale

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
Nuova Stazione Lanciano: Uffici e sale di attesa poste al piano terra e piano primo, bagni pubblici, spogliatoi personale, sale formazione.	Via Bergamo-Lanciano	Mq 1308 circa.	Giornaliera feriale

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
Locale personale, bagni e ufficio.	C.da Saletti-Atessa	Mq 58 circa.	Giornaliera feriale

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
Deposito treni: bagni, locale refezione, spogliatoi, uffici e wc esterno androne e scale Uffici capi squadra su soppalco. Primo piano: uffici, bagni.	Località Torre della Madonna Lanciano.	Mq.806 circa.	Giornaliera feriale

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
Area ricezione e ufficio magazzino.	Località Torre della Madonna Lanciano.	Mq 50 circa	Giornaliera feriale

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
Locale scaffalature magazzino e soppalco.	Località Torre della Madonna Lanciano.	Mq 450 circa	Quindicinale

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
Palazzina Fossacesia: Uffici e bagni.	Località Parco presa e consegna	Mq 142 circa	Giornaliera feriale

	FOSSACESIA.		
--	-------------	--	--

<u>SEDE</u>	<u>UBICAZIONE</u>	<u>SUPERFICIE</u>	<u>FREQUENZA</u>
Bagno autopulente	Località stazione storica di Lanciano.	<i>Mq 9 circa</i>	<i>Giornaliera feriale</i>

Relativamente al servizio di pulizia autobus ed autovetture si precisa che le tipologie, le modalità, le quantità delle prestazioni previste nell'appalto nonché gli oneri delle lavorazioni da eseguire sono indicati nell'allegato Capitolato tecnico prestazionale e sono sinteticamente riportate nella seguente Tabella:

Pos.	Tipologia di prestazioni previste dal Capitolato	Numero interventi presunti in una annualità
1	Tipologia "TPL": Pulizia autobus per TPL	4.400
2	Tipologia "GT": Pulizia autobus per GT diurno feriale	1866
3	Tipologia "GTN": Pulizia autobus per GT notturno feriale	133
4	Tipologia "GTF": Pulizia autobus per GT diurno festivo	16
5	Tipologia "GTNF": Pulizia autobus per GT notturno festivo	100
6	Tipologia "PSI": Pulizia straordinaria interna	100
7	Toilette diurno feriale "TDf"	1333
8	Toilette notturno feriale "TNf"	100
9	Toilette diurno festivo "TDF"	20
10	Toilette notturno festivo "TNF"	66
11	Pulizia altri veicoli	233

Gli interventi annui di cui sopra sono determinati ai soli fini dell'aggiudicazione della gara. Le quantità da eseguire sono quelle strettamente necessarie in funzione del numero variabile di mezzi del parco e degli effettivi fabbisogni in relazione all'uso dei mezzi stessi. Si precisa tuttavia che i dati indicati nella Tabella sono stati desunti dagli interventi registrati nel passato.

Si precisa, altresì, che i prezzi offerti, di cui alle pos. 1, 2, 3, 4 e 5, si riferiscono agli autobus monopiano di lunghezza pari a m. 10-12-14 che costituiscono la maggior parte dei n. 160 mezzi circa del parco da pulire. Gli stessi prezzi saranno applicati convenzionalmente agli interventi di pulizia degli autobus bipiano da m. 12 e per gli altri autobus e minibus di lunghezza inferiore a

m. 10, a reciproca compensazione dei maggiori e minori oneri in conseguenza della lunghezza e dell'altezza dei mezzi stessi.

Posizione	Tipologia prestazione	Numero interventi presunti in una annualità
1	Lavaggio esterno e pulizia interna "Lupetto" "Orsetto" "Aquilotto"	121
2	Pulizia approfondita interna "Lupetto" "Orsetto" "Aquilotto"	152
3	Pulizia superficiale interna "Lupetto" "Orsetto" "Aquilotto"	858
4	Pulizia locomotore (lavaggio esterno e cabine di guida)	30
5	Pulizia locomotore (pulizia cabine di guida)	30

Gli interventi annui di cui sopra sono determinati ai soli fini dell'aggiudicazione della gara. Le quantità da eseguire sono quelle strettamente necessarie in funzione del numero variabile di mezzi del parco e degli effettivi fabbisogni in relazione all'uso dei mezzi stessi. Si precisa tuttavia che i dati indicati nella Tabella sono stati desunti dagli interventi registrati nel passato. La Ferrovia Adriatico Sangritana S.p.A. potrà interrompere sia la procedura di gara che i servizi in qualsiasi momento per altre sopravvenute esigenze.

ART. 4) REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

4.1) I concorrenti dovranno presentare:

ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO TECNICO che dovrà essere vistato dal Responsabile Unità GPQ della scrivente geom. Murinni Giuseppe o suo delegato all'atto della prevista visita tecnica. Il sopralluogo obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara dovrà essere effettuato su appuntamento che sarà fissato previa richiesta (via FAX al numero 0872/708500 o via email: giuseppe.murinni@sangritana.it) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00. Si precisa che nessuna responsabilità potrà essere imputata alla Stazione appaltante in ordine a possibili incidenti o danni che dovessero occorrere al personale delle imprese che svolgerà il sopralluogo. Si precisa che non è ammesso, ad una stessa persona fisica, effettuare le visite di sopralluogo per più di una ditta partecipante.

4.2) I concorrenti dovranno possedere:



4.2.1) REQUISITI DI ORDINE GENERALE

1. avere sede legale in uno stato membro dell'Unione Europea;
2. non trovarsi nelle condizioni che determinano l'esclusione dalla partecipazione alla gara previste dall'art. 38 del D.Lgs.163/2006;
3. non trovarsi nelle condizioni di interdizione dalle gare pubbliche previste dall'art. 14 del D.Lgs. 81/2008;
4. non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti né in forma individuale qualora partecipi alla gara in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE 4.2.2) e 4.2.3)

Come da lettera di invito.

* * *

4.2.4) OFFERTA TECNICA (massimo punti 50)

L'Offerta tecnica, da redigere in massimo 40 pagine formato A4, numerate in ogni foglio, articolata nelle seguenti sezioni:

A - Organizzazione del servizio.

In questa sezione dovranno essere descritti:

- il sistema di organizzazione;
- metodologie tecnico operative;
- le modalità di sostituzione del personale assente;
- la gestione delle emergenze;

B - Sistema di qualità.

In questa sezione dovranno essere descritti:

- il sistema di autocontrollo qualità;
- le modalità di report dei risultati dell'autocontrollo.

C - Attrezzature utilizzate.

In questa sezione dovranno essere descritti:

- macchinari, attrezzature utilizzate per il servizio;
- prodotti utilizzati per il servizio.

D - Migliorie.

In questa sezione dovranno essere descritte le migliorie (pertinenti con il servizio oggetto di gara) offerte senza costi aggiuntivi per l'Ente.

E – Monte ore settimanali



In questa sezione dovranno essere indicati **sul relativo modulo allegato** (Scheda offerta monte ore) al presente Capitolato **compilato in ogni sua parte**:

- il monte ore settimanale previsto per la pulizia degli autobus, sulla base dei quantitativi stimati indicati nel presente capitolato da ricalcolare a cura dei concorrenti proporzionalmente su base semestrale;
- il monte ore settimanale previsto per la pulizia dei treni, sulla base dei quantitativi stimati indicati nel presente capitolato;
- il monte ore settimanale previsto per la pulizia dei locali, come da presente capitolato.

Si allega al presente Capitolato la **scheda sui dati del personale** attualmente utilizzato con indicazione del numero di addetti, della relativa qualifica e del monte ore settimanale. **Il monte ore settimanale attuale è pari a 431.**

Successivamente al solo aggiudicatario sarà fornito a cura del Direttore dell'esecuzione incaricato, elenco analitico con i nominativi e gli altri dati del personale attualmente utilizzato per gli adempimenti previsti dalle normative vigenti circa gli obblighi di riassunzione del personale.

4.2.5) OFFERTA ECONOMICA

Essa dovrà essere compilata in lingua italiana, sottoscritta con firma leggibile e per esteso, secondo l'apposito modulo allegato agli atti di gara.

Tale offerta dovrà essere formulata indicando l'importo in cifra totale per la pulizia uffici e locali e indicando gli importi unitari offerti per le diverse prestazioni relative al servizio pulizie veicoli che saranno riferiti ai soli fini dell'aggiudicazione al numero di prestazioni presunte indicate all'art. 3 del presente capitolato.

ART. 5) MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'aggiudicazione avverrà, per l'intero servizio, in favore della migliore offerta selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti parametri a norma dell'art. 83 comma 1) D.Lgs. 163/06:

CRITERIO	Punteggio	
MERITO TECNICO	50	
PREZZO	50	
Criteri di valutazione	Punteggio max	Sub-criteri

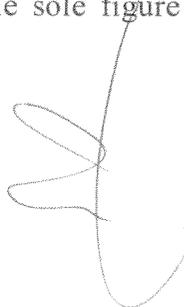


A	Organizzazione del servizio	20	
A1	sistema di organizzazione		5
A2	metodologie tecnico operative		5
A3	modalità di sostituzione del personale assente		5
A4	gestione emergenze		5
B	Sistema di qualità	5	
B1	sistema autocontrollo qualità		3
B2	modalità di report dei risultati dell'autocontrollo		2
C	Strumenti ed attrezzature utilizzate	5	
C1	macchinari, attrezzature utilizzati		3
C2	prodotti utilizzati		2
D	Migliorie senza costi aggiuntivi	2	
E	Monte ore settimanale offerto	18	

Verranno escluse dalle successive fasi della procedura le offerte che non raggiungeranno il punteggio minimo stabilito per il criterio “punteggio merito tecnico” di 30

Per ciascun elemento dell'offerta tecnica sarà attribuito un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali. Sarà assegnato un coefficiente pari a “zero” alla prestazione minima offerta ed un coefficiente pari a “uno” alla prestazione massima offerta. I coefficienti saranno moltiplicati per i rispettivi punteggi massimi stabiliti; **la somma dei prodotti determinerà il punteggio totale dell'offerta tecnica.**

Con riferimento all'elemento Monte ore settimanali si precisa che **alle offerte con monte ore settimanale complessivo pari o inferiore al monte ore complessivo di n. 431 ore di cui al precedente art. 4.2.4 sarà attribuito un punteggio pari a “zero”**. La scheda relativa al monte ore settimanale offerto deve essere riferita alle sole figure ivi previste correlate alla



diretta esecuzione del servizio, con esclusione quindi delle posizioni dirigenziali, degli eventuali direttori di area, responsabili qualità o della sicurezza.

5.1 VALUTAZIONE DEI CRITERI DIVERSI DAL PREZZO OVVERO

VALUTAZIONE MERITO TECNICO: Gli offerenti dovranno presentare relazione tecnica necessaria per la valutazione dei criteri diversi dal prezzo, come già indicato, in lingua italiana. I servizi dovranno essere resi nel rispetto delle indicazioni minime di cui all'allegato Capitolato Tecnico.

Per la valutazione dei criteri, pesi e punteggi diversi dal prezzo la documentazione prodotta dagli offerenti ammessi alla gara sarà esaminata, in seduta riservata, da apposita Commissione Giudicatrice nominata dalla Ferrovia Adriatico Sangritana S.p.A. (art. 84 del Codice dei Contratti Pubblici).

5.2 VALUTAZIONE PREZZO

Per la determinazione dei prezzi si terrà conto del prezzo complessivo del servizio per un periodo di un anno. Al prezzo complessivo più basso sarà attribuito punteggio 50, agli altri punteggi inversamente proporzionali secondo la formula:

$$Px = \frac{Pr_{min} \times 50}{Pr_n}$$

Intendendosi per : Px il punteggio da attribuire;
Pr_{min} il prezzo più basso tra quelli offerti;
Pr_n il prezzo dell'offerente.

Si procederà quindi a dichiarare l'aggiudicazione provvisoria secondo la graduatoria delle offerte ammesse in base alla somma di tutti i punteggi riportati (PREZZO E MERITO TECNICO).

Per le offerte anomale saranno applicati i criteri di individuazione nonché le procedure di verifica di cui agli artt. 86 e segg. del Codice dei Contratti Pubblici.

ART. 6) DURATA DELL'APPALTO

Il servizio avrà durata semestrale ed avrà inizio dopo la stipula del contratto o dopo la apposita comunicazione scritta al riguardo da parte della stazione appaltante, prima della stipula del contratto stesso.

L'aggiudicatario avrà l'obbligo di continuare il servizio alle condizioni pattuite, a richiesta della Ferrovia Adriatico Sangritana spa , per un periodo non superiore a 120 giorni dalla scadenza naturale del contratto.

ART. 7) DISPOSIZIONI GENERALI RELATIVE AL PERSONALE



7.1) Requisiti del personale

Per assicurare le prestazioni contrattuali l'aggiudicatario si avvarrà di proprio personale, in possesso della necessaria qualifica, e l'impiegherà sotto la sua diretta responsabilità, garantendo anche la presenza di almeno un responsabile.

Nei cinque giorni precedenti l'inizio del servizio appaltato, l'Appaltatore dovrà comunicare alla Ferrovia Adriatico Sangritana spa , l'elenco nominativo del personale che sarà adibito al servizio, compresi i soci - lavoratori se trattasi di società cooperativa, con l'indicazione per ciascuna unità di personale degli estremi del documento di riconoscimento (tipo di documento, autorità, numero e data di rilascio), Tale elenco con la relativa documentazione dovrà essere aggiornato con i nuovi inserimenti di personale, anche per sostituzione temporanea di altro personale per servizio militare, malattia, infortunio, ferie e maternità, entro il giorno 5 del mese successivo a quello in cui le variazioni si sono verificate.

L'aggiudicataria dovrà impiegare per i servizi in questione e per tutto il periodo di incarico, il medesimo personale che ha ottenuto l'assenso da parte dell'Amministrazione appaltante, al fine di garantire una continuità lavorativa che risulta a vantaggio dell'intero servizio.

La Ferrovia Adriatico Sangritana spa , si riserva il diritto di chiedere alla Ditta di trasferire altrove il personale ritenuto inadatto al servizio per comprovati motivi; in tal caso la Ditta provvederà a quanto richiesto, nonché alla relativa sostituzione con altro personale idoneo, senza che ciò possa costituire motivo di richiesta di ulteriori compensi oltre a quelli pattuiti.

7.2) Rappresentante della Ditta

L'Appaltatore deve indicare il Responsabile di servizio che dovrà essere notificato alla Ferrovia Adriatico Sangritana spa prima dell'inizio del servizio, con funzioni di supervisione e controllo, che abbia la facoltà ed i mezzi per intervenire nell'adempimento degli oneri contrattuali.

Il Responsabile di servizio ha il compito di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato, le funzioni ed i compiti stabiliti, di intervenire, decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all'accertamento di eventuali danni. Pertanto tutte le comunicazioni e contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con il Responsabile di servizio, dovranno intendersi fatte direttamente all'Appaltatore stesso.

Il Responsabile di servizio concorda con il Direttore dell'Esecuzione appositamente nominato le fasce orarie definitive relative al servizio di pulizia continuativa per ogni singola Struttura.

Entro 10 giorni dall'inizio del servizio il Responsabile di servizio deve notificare alla Ferrovia Adriatico Sangritana spa , l'elenco delle fasce orarie in cui verrà svolto il servizio di pulizia suddiviso per Struttura. Tale obbligo sussiste anche in caso di eventuali modifiche.

Il Responsabile di servizio deve essere comunque facilmente rintracciabile dalle ore 8.00 - 20.00 di ogni giorno nel quale viene svolto il servizio, mediante telefono cellulare fornito a proprie spese dall'Appaltatore.

7.3) Sicurezza sul lavoro

Nel rispetto dell'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008 il documento unico di valutazione dei rischi



derivanti dalle interferenze (DUVRI) verrà redatto e sottoscritto prima del perfezionamento del contratto e/o prima dell'inizio delle prestazioni in caso di consegna prima della stipula.
Nell'ambito dello svolgimento di attività, il personale occupato dall'impresa appaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

ART. 8) ONERI DI FUNZIONAMENTO

Oltre a quanto specificatamente previsto negli articoli del presente capitolato, saranno a carico della Ferrovia Adriatico Sangritana spa la fornitura di acqua e di energia elettrica compatibilmente con l'erogazione del servizio stesso da parte delle società erogatrici.

La violazione di uno soltanto dei suddetti obblighi e di altri previsti nel presente Capitolato, comporterà il risarcimento del danno o ogni altro tipo di responsabilità.

ART. 9) ACCERTAMENTO DANNI E ASSICURAZIONI

L'aggiudicatario è responsabile di ogni danno che possa derivare al Committente ed a terzi dall'adempimento del servizio di pulizia.

L'accertamento danni sarà effettuato dal Committente alla presenza del Responsabile di servizio previamente avvertito, in modo tale da consentire all'Appaltatore di esprimere la propria valutazione.

Qualora l'Appaltatore non partecipi all'accertamento in oggetto, il Committente provvederà autonomamente.

I dati così accertati costituiranno un titolo sufficiente al fine del risarcimento del danno che dovrà essere corrisposto dall'appaltatore.

Qualora l'Aggiudicatario, non dovesse provvedere al risarcimento od alla riparazione del danno nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, il Committente è autorizzato a provvedere direttamente, trattenendo l'importo sul canone di prima scadenza ed eventualmente sui successivi o sul deposito cauzionale con obbligo di immediato reintegro.

A tale riguardo l'Aggiudicatario deve presentare, all'atto della stipulazione del contratto, pena la revoca dello stesso, idonea **polizza assicurativa**, stipulata a norma di legge, che copra ogni rischio di **responsabilità civile** per danni comunque arrecati a cose o persone nell'espletamento del servizio, con massimale unico non inferiore ad € 1.500.000,00 per sinistro, per persona e per animali o cose.

Ogni documento relativo alla polizza di cui sopra, comprese le quietanze di pagamento, dovrà essere prodotto in copia alla Ferrovia Adriatico Sangritana spa .

ART. 10) CONTROLLO SULLA REGOLARITA' DELLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La Ferrovia Adriatico Sangritana spa si riserva la facoltà di effettuare tutti i controlli che ritenga



necessari per verificare l'esatto adempimento delle prestazioni indicate nel presente Capitolato. I controlli si riferiranno sia agli standard qualitativi e quantitativi stabiliti dal Capitolato che a quanto dichiarato dalla Ditta in sede di presentazione dell'offerta - progetto per la partecipazione alla gara d'appalto.

Il controllo si esplicherà, sia mediante la verifica dell'attuazione della procedura di autocontrollo proposta, sia mediante controlli sul rispetto di quanto indicato nel piano di lavoro e, più in generale, in tutta la documentazione presentata in sede di offerta (procedure, materiali e macchinari impiegati, accertamenti sanitari sul personale, rispetto del piano di sicurezza, ecc.).

I controlli saranno effettuati, ad insindacabile giudizio della Ferrovia Adriatico Ferrovia Adriatico Sangritana spa e potranno essere:

- *di risultato*, consistenti nella verifica del risultato del servizio nel rispetto di quanto stabilito nel presente Capitolato;
- *di processo*, consistenti nella verifica dell'applicazione di tutte le specifiche tecniche riguardanti mezzi e procedure indicate nel Capitolato e nel progetto tecnico dell'aggiudicataria.;

Gli esiti dei controlli verranno annotati su appositi verbali sottoscritti dai Responsabili delegati al controllo della Ferrovia Adriatico Sangritana spa e dal Referente della Ditta, i quali a rilevazione avvenuta porranno la propria firma congiuntamente avvalorandone così il risultato. Ove a seguito di tale attività di controllo, si riscontrino inadempienze concretizzatesi in un espletamento non corretto del servizio medesimo ovvero nel mancato espletamento del servizio stesso, queste saranno immediatamente contestate all'impresa appaltatrice a mezzo raccomandata A.R. o a mezzo fax, da spedire entro e non oltre 10 giorni dal momento dell'avvenuta infrazione. La tempestiva contestazione delle infrazioni costituisce condizione indispensabile per l'applicazione delle penali di cui al successivo art. 14.

Avverso le contestazioni di inadempienza che gli perverranno, l'aggiudicatario potrà proporre le proprie controdeduzioni con lettera indirizzata alla Ferrovia Adriatico Sangritana spa, entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della nota di contestazione.

Trascorso inutilmente detto termine, ovvero ove le giustificazioni addotte non siano riconosciute dall'Ufficio, in tutto o in parte valide, si provvederà all'applicazione delle penali di cui all'art. 14. Qualora l'Amministrazione non replichi entro 15 giorni alle controdeduzioni della ditta, esse si intenderanno automaticamente respinte, con la conseguente applicazione delle penalità.

ART. 11) SCIOPERI E CAUSE DI FORZA MAGGIORE

In caso di scioperi del personale dell'Appaltatore o di altra causa di forza maggiore (escluse ferie, aspettative, infortuni, malattie), dovrà essere assicurato un servizio di emergenza, sulla base di un piano concordato tra impresa e la Ferrovia Adriatico Sangritana spa secondo le indicazioni fornite dalla commissione di garanzia per l'attuazione della legge sullo sciopero nei servizi pubblici, recante l'elenco dei servizi essenziali da garantirsi nel comparto trasporti.

Le eventuali mancate prestazioni in emergenza a fronte del contratto saranno quindi quantificate dalla Ferrovia Adriatico Sangritana spa e si provvederà alla conseguente trattenuta sul primo canone di scadenza pari al 1/30 del canone mensile per ogni giornata o frazione di giornata di mancata effettuazione del servizio fatto salvo il maggior danno nel caso in cui la Ferrovia Adriatico Sangritana spa fosse costretta a provvedere direttamente al servizio.

ART. 12) PERIODO DI PROVA

Per i primi tre mesi l'appalto si intenderà conferito a titolo di prova al fine di consentire alla Ferrovia Adriatico Sangritana spa una valutazione ampia e complessiva del rapporto.

Alla fine di tale periodo, previo contraddittorio con l'Appaltatore con relativa verbalizzazione scritta, e se verificatesi nel periodo stesso almeno n. 2 contestazioni scritte da parte della Committente, la Ferrovia Adriatico Sangritana spa potrà, a suo insindacabile giudizio, recedere dal contratto mediante semplice preavviso di trenta giorni.

In tale eventualità alla ditta spetterà il solo corrispettivo dei servizi già erogati, escluso ogni altro rimborso o indennizzo di qualsiasi tipo.

ART. 13) PAGAMENTI

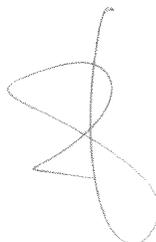
I pagamenti avverranno entro 60gg (sessanta giorni) dalla data di ricevimento della fattura e comunque dopo la verifica della regolare esecuzione e degli altri adempimenti di rito. In caso contrario il termine si intende sospeso fino a trenta giorni dalla completa osservanza di tutte le condizioni contrattuali. In caso di subappalto è fatto obbligo agli affidatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti da essi stessi affidatari al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

ART. 14) PENALITA'

In caso di inosservanza alle norme del presente capitolato, ed inadempienza ai patti contrattuali, verrà applicata una penale pari a € 500 per ogni inadempienza.

In caso di gravi e ripetute inadempienze, contestate per iscritto dalla Ferrovia Adriatico Sangritana spa alle quali l'aggiudicataria non dovesse provvedere tempestivamente con provvedimenti atti a rimuovere le medesime, la cauzione e le fatture non ancora liquidate relativamente al servizio oggetto della contestazione verranno introitate dalla Ferrovia Adriatico Sangritana spa a titolo di penalità, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni.

La Ditta aggiudicataria, in tal caso, non potrà accampare pretese di sorta e conserverà solo il diritto alla contabilizzazione e pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite. Inoltre nel caso in cui l'affidatario non effettui o ritardi il servizio (mancata esecuzione), la Ferrovia Adriatico Sangritana spa previa comunicazione scritta, si riserva la facoltà di affidare il servizio ad altra ditta, anche a prezzi superiori a quelli aggiudicati, a tutte spese e danni dell'inadempiente.



ART. 15) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora la Ditta aggiudicataria non corrispondesse pienamente agli obblighi previsti nel presente capitolato, ovvero si riscontrassero deficienze nel servizio, ed in base a tali inadempienze alla stessa dovessero pervenire, a firma del Responsabile del Servizio competente, tre richiami scritti e relative motivazioni sarà facoltà della Ferrovia Adriatico Sangritana spa, risolvere in qualsiasi momento il contratto d'appalto con propria deliberazione senza necessità di diffida o altro atto giudiziario, restando a carico dell'impresa il risarcimento di eventuali danni ed il rimborso di eventuali spese sopportate dalla Ferrovia Adriatico Sangritana spa .

ART. 16) CONTENZIOSO

Per il contenzioso si fa riferimento alle disposizioni di cui all'art. 239 e seguenti del Codice dei Contratti Pubblici, nel rispetto delle norme del Codice Civile.

Per qualsiasi controversia il Foro territorialmente competente è quello di Lanciano .

ART. 17) RINVIO

Per tutto quanto non contemplato nel presente capitolato speciale si fa riferimento alle norme legislative in vigore, in particolare al Codice dei Contratti pubblici e s.m.i.. Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi della Legge n.675/96 e D.Lgs.n.196/03, in materia di privacy, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e i regolamenti concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

IL RUP
(Dott. Paolo MARINO)



Gara n. 302/2014
Affidamento del servizio di pulizia locali aziendali, autobus, treni della Ferrovia Adriatico Sangritana
S.p.A.

scheda sui dati del personale
attualmente utilizzato con indicazione del numero di addetti, della relativa qualifica
e del monte ore settimanale

	autobus		locali		treno	
	n. pers.	n. ore settimanali compl. x il liv	n. pers.	n. ore settimanali compl. x il liv	n. pers.	n. ore settimanali compl. x il liv
3° liv	1	16	==	==	==	==
2° liv	8	201	5	105	5	109
Totale	==	217	==	105	==	109
Totale ore settimanali complessive	n. 431					

Compilato sulla base dei dati forniti dall'attuale appaltatore con riferimento alla data dell'1.12.2014
(documento acclarato al prot. n. 3613 del 7.5.2015)

